



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale  
2014-2020

**„Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională  
prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”**

PROIECT "MĂSURI DE MANAGEMENT PENTRU PROTEJAREA ȘI CONSERVAREA BIODIVERSITĂȚII DIN AREALUL PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED -VALEA CERNEI",  
cod SMIS 142968

Nr. POIMA 290 / 08.03.2023



## SPECIFICAȚII TEHNICE

aferente achiziției

### „ Servicii de dirigenție de șantier pentru execuție lucrări de construcție pentru Punct de informare Cerna Sat”

**COD CPV: 71520000-9 Servicii****DESCRIERE ACHIZIȚIE:**

Obiectul contractului de achiziții îl reprezintă asigurarea asistenței tehnice la obiectivul „**CONSTRUIRE PUNCT DE INFORMARE CERNA SAT**”, în cadrul proiectului „Măsurile de management pentru protejarea și conservarea biodiversității din arealul Parcului Național Domogled-Valea Cernei”, Cod SMIS 142968.

Prestarea serviciului de dirigenție de șantier se va realiza, în conformitate cu legislația aplicabilă (Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții, Legea 163/2016 pentru modificarea și completarea Legii 10 și Ordinul MDRT pentru aprobarea Procedurii de autorizare a diriginților de șantier nr.1496/2011), pentru întreaga perioadă de pregătire, executare, recepționare a lucrărilor și perioada de notificare a defectelor, cu deontologie profesională, imparțialitate atât față de Beneficiar cât și față de Executantul lucrării, cu orientare permanentă către finalizarea cu succes a contractului.

Scopul serviciului de dirigenție de șantier, pentru obiectivul mai sus amintit este de a oferi Beneficiarului garanția că Executantul lucrării își va îndeplini toate obligațiile contractuale, va respecta prevederile legale, proiectul tehnic și caietele de sarcini, așa cum sunt contractate pentru: „**CONSTRUIRE PUNCT DE INFORMARE CERNA SAT**”, în cadrul proiectului „Măsurile de management pentru protejarea și conservarea biodiversității din arealul Parcului Național Domogled-Valea Cernei”, Cod SMIS 142968.

#### 1. Atribuțiile Dirigintelui de șantier

Dirigințele de șantier va îndeplini toate atribuțiile și obligațiile prevăzute în legislația în vigoare privind procedura de autorizare a diriginților de șantier, aprobată prin ORDIN nr. 1496 din 13 mai 2011, cu modificările și completările ulterioare. Respectiv cele care decurg din calitatea sa de dirigenție de șantier, pe domeniul CCIA, chiar nespecificate în acte normative, dar subînțelese și accesorii obligațiilor expres statuate prin dispoziții legale sau cele contractuale.

Dirigințele de șantier își va exercita atribuțiile în următoarele etape specifice unei investiții:

- a) În perioada de pregătire a investiției
- b) În perioada de execuție a lucrărilor
- c) La recepția lucrărilor, inclusiv perioada de garanție (de notificare a defectelor) cuprinsă între recepțiile la terminarea lucrărilor și finală.

#### a) În perioada de pregătire a investiției:

1. Verifică existența Autorizației de Construire, precum și îndeplinirea condițiilor legale cu privire la încadrarea în termenul de valabilitate;
2. Verifică concordanța dintre prevederile Autorizației de Construire, Certificatului de Urbanism și avize, acordurile proiectului;



Conținut pentru vifnet

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA

ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED – VALEA CERNEI

Str. Uzinei, Nr. 9, Loc. Băile Herculane Jud. Caraș Severin; Cod poștal 325200

ONRC: J11/295/2009; CUT:RO 2565584 Telefon: 0255 560582 Fax: 0255 560552

E-mail: [parcdomogled@gmail.com](mailto:parcdomogled@gmail.com); Pagina web: [www.domogled-cerna.ro](http://www.domogled-cerna.ro)



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**„Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională  
prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”**

PROIECT "MĂSURI DE MANAGEMENT PENTRU PROTEJAREA ȘI CONSERVAREA BIODIVERSITĂȚII DIN AREALUL PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED -VALEA CERNEI",  
cod SMIS 142968

3. Studiază proiectul, caietele de sarcini, tehnologiile și procedurile prevăzute pentru realizarea construcțiilor;
4. Verifică existența tuturor pieselor scrise și desenate din proiect, inclusiv existența studiilor solicitate prin Certificatul de Urbanism sau prin avize și concordanța dintre prevederile acestora;
5. Verifică existența Expertizei Tehnice în cazul lucrărilor de intervenții asupra construcțiilor;
6. Verifică respectarea reglementărilor cu privire la verificarea proiectelor de către verificatori de proiecte atestați și însușirea acestora de către Expertul Tehnic atestat, acolo unde este cazul;
7. Verifică dacă este precizată în proiect categoria de importanță a construcției;
8. Verifică existența în proiect a programelor de faze determinante;
9. Verifică existența proiectului sau a procedurilor de urmărire specială a comportării în exploatare a construcțiilor, dacă aceasta va fi instituită;
10. Preiau amplasamentul și reperele de nivelment și le predau executantului, libere de orice sarcină;
11. Participă, împreună cu proiectantul și cu executantul, la trasarea generală a construcției și la stabilirea bornelor de reper;
12. Predau către executant terenul rezervat pentru organizarea de șantier;
13. Verifică existența „Planului Calității” și a procedurilor/instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
14. Verifică existența anunțului de începere a lucrărilor la emitentul Autorizației de Construire și la D.R.C. – I.J.C.;
15. Verifică existența panoului de identificare a investiției, dacă acesta corespunde prevederilor legale și dacă este amplasat la loc vizibil.

**b) În perioada execuției lucrărilor:**

1. Urmăresc realizarea construcției în conformitate cu prevederile Autorizației de Construire, ale proiectelor, caietelor de sarcini și ale reglementărilor tehnice în vigoare;
2. Verifică existența documentelor de certificare a calității produselor pentru construcții, respectiv corespondența calității acestora cu prevederile cuprinse în proiecte;
3. Interzic utilizarea produselor pentru construcții fără certificate de conformitate, declarații de conformitate sau agrement tehnic;
4. Interzic utilizarea de procedee și echipamente noi, neagrementate tehnic sau cu agremente tehnice la care avizul tehnic a expirat;
5. Verifică respectarea tehnologiilor de execuție, aplicarea corectă a acestora în vederea asigurării nivelului calitativ prevăzut în documentația tehnică și în reglementările tehnice;
6. Verifică respectarea „Planului Calității”, a procedurilor și instrucțiunilor tehnice pentru lucrarea respectivă;
7. Interzic executarea de lucrări de către personal necalificat;
8. Participă la verificarea lucrărilor ajunse în faze determinante;
9. Efectuează verificările prevăzute în reglementările tehnice, semnează și ștampilează documentele întocmite ca urmare a verificărilor, respectiv procese verbale în faze determinante, procese verbale de recepție calitativă a lucrărilor ce devin ascunse, etc.;
10. Asistă la prelevarea de probe de la locul de punere în operă;
11. Transmit către proiectant, prin intermediul investitorului, sesizările proprii sau ale participanților la realizarea construcției privind neconformitățile constatate pe parcursul execuției;
12. Informează operativ investitorul privind deficiențele calitative constatate, în vederea dispunerii de măsuri și, după caz, propun oprirea lucrărilor;
13. Urmăresc respectarea de către executant a dispozițiilor și/sau a măsurilor dispuse de proiectant/organele abilitate;



REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA  
ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED – VALEA CERNEI  
Str. Uzinei, Nr. 9, Loc. Băile Herculane Jud. Caraș Severin; Cod poștal 325200  
ONRC: J11/295/2009; CUI:RO 2565584 Telefon: 0255 560582 Fax: 0255 560552  
E-mail: [parcdomogled@gmail.com](mailto:parcdomogled@gmail.com); Pagina web: [www.domogled-cerna.ro](http://www.domogled-cerna.ro)





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

**„Proiect co-finanțat din Fondul European de Dezvoltare Regională  
prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020”**

PROIECT "MĂSURI DE MANAGEMENT PENTRU PROTEJAREA ȘI CONSERVAREA BIODIVERSITĂȚII DIN AREALUL PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED -VALEA CERNEI",  
cod SMIS 142968

14. Verifică, în calitate de reprezentant al beneficiarului, respectarea prevederilor legale în cazul schimbării soluțiilor tehnice pe parcursul execuției lucrărilor;
15. Anunță I.J.C. privind oprirea/sistarea executării lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos, și verifică punerea în siguranță a construcției, conform proiectului;
16. Anunță I.J.C. privind reluarea lucrărilor la investițiile la care a fost oprită/sistată executarea lucrărilor de către investitor/beneficiar pentru o perioadă mai mare de timp, exceptând perioada de timp frigos;
17. Preiau documentele de la constructor și proiectant și completează Cartea Tehnică a Construcției cu toate documentele prevăzute de reglementările legale;
18. Urmăresc dezafectarea lucrărilor de organizare de șantier și predau terenul deținătorului acestuia.

**c) La recepția lucrărilor, inclusiv perioada de garanție (de notificare a defectelor) cuprinsă între recepțiile la terminarea lucrărilor și finală.**

1. Asigură secretariatul Comisiei de Recepție la Terminarea Lucrărilor și întocmesc actele de recepție;
2. Urmăresc soluționarea obiecțiilor cuprinse în anexele la procesul verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor și îndeplinirea recomandărilor Comisiei de Recepție;
3. Predau către investitor actele de recepție și Cartea Tehnică a Construcției după efectuarea Recepției finale.

**2. Modul de prezentare a ofertei**

Oferta prestatorului cuprinde documentele de calificare, oferta tehnica si oferta financiara.

**Propunerea tehnica**, se va intocmi conform cerintelor din specificații tehnice. Propunerea tehnică va fi formulată astfel încât achizitorul să poată verifica corespondența acesteia cu prevederile de mai sus.

**Propunerea financiara**

Pretul din Formularul de Oferta va reprezenta pretul total al prestarii serviciilor si va fi exprimat in lei.

**3. Criteriul de atribuire**

Respectarea cerintelor din specificațiile tehnice si pretul cel mai scazut.

Valoarea estimată este de 70.300,00 lei fără T.V.A. și nu va fi depășită în ofertare.

**Întocmit,  
Responsabil achiziții  
Aurel Dan Zaharia**



Contabilitate pentru vânzări

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA  
ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL DOMOGLED – VALEA CERNEI  
Str. Uzinei, Nr. 9, Loc. Băile Herculane Jud. Caraș Severin; Cod poștal 325200  
ONRC: J11/295/2009; CUI:RO 2565584 Telefon: 0255 560582 Fax: 0255 560552  
E-mail: [paredomogled@gmail.com](mailto:paredomogled@gmail.com); Pagina web: [www.domogled-cerna.ro](http://www.domogled-cerna.ro)

